УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управления
Федерального казначейства
по Иркутской области

_____ М.А. Малышева
«10» января 2025 г.

План Управления Федерального казначейства по Иркутской области по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год

Референтные группы Управления Федерального казначейства по Иркутской области (далее – Управление):

1. Взыскатели по исполнительным документам.
2. Банковское сообщество.
3. Пользователи государственных информационных систем, оператором которых является Федеральное казначейство.
4. Клиенты органов Федерального казначейства, которым открыты лицевые счета в Управлении.

Раздел 1. Организационные мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Отчетная дата	Ответственное лицо
1	2	3	4
1.	Актуализация приказов Управления в части реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти	По мере необходимости	Помощник руководителя управления, начальники отделов

1	2	3	4
2.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2025 год	Ежегодно (актуализация по мере необходимости)	Помощник руководителя управления Проектные группы, начальники отделов
3.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления Отчета об исполнении плана Управления по реализации Концепции открытости федеральных органов исполнительной власти на 2024 год и на 2025 год	Дважды в год	Помощник руководителя управления Проектные группы, начальники отделов
4.	Разработка и реализация системы обратной связи с пользователями информации, размещаемой на официальном сайте Управления посредством соответствующих сервисов	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством	Проектные группа № 1, начальники отделов
5.	Разработка и проведение мероприятий, направленных на формирование культуры открытости у государственных гражданских служащих Управления	По мере необходимости	Проектная группа № 2

Раздел 2. Развитие ключевых механизмов открытости

№ п/п	Наименование мероприятия	В течение года	Ответственное лицо
Механизм: Реализация принципа информационной открытости			
1.	Поддержание в актуальном состоянии информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления	В течение года	Помощник руководителя управления, начальники отделов
2.	Поддержание в актуальном состоянии информации на стендах Управления	В течение года	Административно-финансовый отдел, начальники отделов

1	2	3	4
3.	Мониторинг доступности контента официального сайта Управления на различных устройствах и во всех экранных разрешениях с сохранением скорости обнаружения необходимой информации	В течение года	Отдел информационных систем, помощник руководителя управления
Механизм: Публичная декларация целей и задач			
1.	Поддержание в актуальном состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства	В течение года	Помощник руководителя управления, отдел информационных систем
Механизм: Взаимодействие с Общественным советом			
1.	Поддержание в актуальном состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства	В течение года	Помощник руководителя управления, отдел информационных систем
Механизм: Обеспечение работы с открытыми данными			
1.	Поддержание в актуальном состоянии наборов открытых данных	В течение года	Проектная группа № 3, начальники отделов
Механизм: Формирование публичной отчетности			
1.	Подготовка и размещение итогового годового доклада (отчета) о деятельности Управления на официальном сайте Управления	Ежегодно	Административно-финансовый отдел, начальники отделов
2.	Систематизация и размещение на официальном сайте Управления стенограмм, тезисов выступлений, комментариев, пресс-релизов	По мере поступления указаний Федерального	Помощник руководителя

1	2	3	4
	руководства Минфина России, Федерального казначейства, посвященных вопросам отчетной информации о деятельности Федерального казначейства (ссылок на вышеуказанные документы)	казначейства	управления
Механизм: Работа с референтными группами			
1.	Совершенствование каналов взаимодействия с различными референтными группами	В течение года	Проектная группа №1, начальники отделов
2.	Организация проведения рабочих встреч, совещаний и семинаров с референтными группами	В течение года	Начальники отделов
Механизм: Информирование о работе с обращениями граждан и организаций			
1.	Организация работы онлайн-сервиса отслеживания прохождения обращений и запросов в структурных подразделениях Управления	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством	Проектная группа №1 отдел информационных систем, административно-финансовый отдел
2.	Организация работы электронной приемной Управления	В течение года	Отдел информационных систем административно-финансовый отдел
3.	Модернизация работы с обращениями граждан и организаций в соответствии с рекомендациями Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций (ССТУ)	В течение года	Административно-финансовый отдел отдел информационных систем
4.	Обеспечение организации приема граждан в Управлении	В течение года	Административно-финансовый отдел
5.	Внедрение практики одновременного представления заявителю ответа по его обращению и направления в его адрес ссылки на сервис с анкетой для оценки работы Управления с обращениями и	По мере реализации сервисов Федеральным казначейством	Административно-финансовый отдел отдел информационных

1	2	3	4
	запросами граждан, представителей организаций (юридических лиц) и общественных объединений		систем
6.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления информации о наиболее распространенных запросах и обращениях, поступающих в Управление от граждан и юридических лиц, а также разъяснения по наиболее часто задаваемым вопросам	В течение года	Проектная группа № 1 административно-финансовый отдел, начальники отделов
7.	Подготовка и размещение на официальном сайте Управления ежеквартальных отчетов о рассмотрении обращений граждан и организаций в соответствии с Методическими рекомендациями по работе с обращениями граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию Управления	Ежеквартально	Административно-финансовый отдел
Механизм: Организация работы пресс-службы			
1.	Информирование референтных групп и средств массовой информации о мероприятиях с участием представителей Федерального казначейства, посредством размещения соответствующей информации на официальном сайте Управления	По мере поступления указаний Федерального казначейства	Помощник руководителя управления
2.	Размещение на официальном сайте Управления информации о деятельности Управления и официальных мероприятиях с участием руководства Управления (пресс-релизов и пресс-анонсов)	В течение года	Начальники отделов, помощник руководителя управления
3.	Проведение еженедельного мониторинга средств массовой информации на предмет упоминания Федерального казначейства, Управления	В течение года на постоянной основе	Помощник руководителя управления
4.	Размещение на официальном сайте Управления информации по ключевым направлениям деятельности Управления	В течение года	Начальники отделов, помощник руководителя управления

1	2	3	4
5.	Анализ частоты обращений (посещаемости) к материалам, размещенным на официальном сайте Управления	В течение года	Помощник руководителя управления, отдел информационных систем
Механизм: Организация независимой антикоррупционной экспертизы и общественного мониторинга правоприменения			
1.	Поддержание в актуальном состоянии ссылки на соответствующий раздел сайта Федерального казначейства	В течение года	Помощник руководителя управления, отдел информационных систем

Раздел 3. Инициативные проекты

1.	*Наименование инициативы:* Подготовка предложений по оптимизации структуры официального сайта *Инициатива способствует повышению открытости:* Оптимизация структуры сайта позволит эффективно структурировать размещаемую информацию, исключит дублирование информации, улучшит визуальное восприятие информации пользователями	В течение года	Помощник руководителя управления, начальники отделов